

STANDARDY OCHRONY OSÓB MAŁOLETNICH W GRAND HOTELU w Krakowie

Mając na uwadze konieczność zapewnienia osobom małoletnim należytej ochrony w trakcie ich pobytu w **Grand Hotelu w Krakowie** wprowadzone zostają niniejsze „Standardy ochrony osób małoletnich w Hotelu”, zwane dalej Standardami.

I. Zasady i procedury identyfikacji małoletniego przebywającego w Hotelu i jego relacji do osoby dorosłej, z którą przebywa w Hotelu.

1. Identyfikacji małoletniego i jego relacji do osoby dorosłej, z którą przebywa w Hotelu, dokonują pracownicy hotelowej recepcji. Identyfikacja taka następuje na podstawie dokumentów małoletniego oraz osoby dorosłej, z którą przebywa on w Hotelu, a w razie ich braku, na podstawie rozmowy z dorosłym oraz z małoletnim. Jeżeli osoba dorosła nie jest rodzicem ani opiekunem prawnym małoletniego, należy poprosić tę osobę o udowodnienie, np. poprzez okazanie stosownego dokumentu, zgody rodzica lub opiekuna prawnego na pozostawanie przez małoletniego pod opieką wspomnianego dorosłego.
2. W przypadku oporu ze strony osoby dorosłej co do okazania dokumentu dziecka i/lub wskazania relacji należy wyjaśnić, że procedura służy zapewnieniu dzieciom korzystającym z Hotelu bezpieczeństwa i została opracowana w porozumieniu z organizacjami pozarządowymi działającymi w tym przedmiocie.
3. W trakcie rozmowy z małoletnim należy zwrócić szczególną uwagę na to, by małoletni miał możliwość swobodnego i nieskrępowanego wypowiadania się, w szczególności by dorosły, z którym małoletni przebywa w Hotelu, nie udzielał odpowiedzi na pytania zadawane małoletniemu. Jeśli dorosły w jakikolwiek sposób utrudnia kontakt z małoletnim lub wywiera na niego presję, choćby tylko swoją obecnością, wówczas należy poprosić dorosłego o opuszczenie pomieszczenia na czas prowadzenia rozmowy z małoletnim, a także poprosić o obecność w trakcie rozmowy dodatkowo drugiego pracownika Hotelu.

II. Zasady i procedury reagowania w przypadku uzasadnionego przypuszczenia, że dobro małoletniego znajdującego się na terenie Hotelu jest zagrożone.

1. Jeżeli zaistnieje uzasadnione przypuszczenie, że dobro małoletniego znajdującego się na terenie Hotelu jest zagrożone, wówczas każdy pracownik Hotelu jest zobowiązany, w reakcji na powyższe, do podjęcia adekwatnych działań.
2. Uzasadnione podejrzenie skrzywdzenia małoletniego występuje w szczególności wtedy, gdy pracownik Hotelu zaobserwował okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie małoletniego, gdy małoletni nosi ślady mogące świadczyć o krzywdzeniu, a także gdy małoletni sam poinformował o krzywdzeniu.

3. Działania, o których mowa w ust. 1, powinny polegać na natychmiastowym powiadomieniu o zaistniałej sytuacji Dyrektora Hotelu, a jeśli to nie będzie możliwe lub mogłoby spowodować zbędne opóźnienie, na powiadomieniu przełożonego lub policji.
4. Po powiadomieniu przez pracowników Hotelu w sytuacjach przewidzianych w niniejszych Standardach Dyrektor Hotelu jest zobowiązany do ustalenia stanu sprawy oraz, jeśli ustalone okoliczności uzasadniają taki krok, do powiadomienia policji.
5. W sytuacjach niecierpiących zwłoki do powiadomienia policji jest uprawniony i zobowiązany każdy pracownik Hotelu.
6. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Dziecko powinno przebywać pod opieką pracownika Hotelu do czasu przyjazdu policji.
7. Po odbiorze dziecka przez policję należy zabezpieczyć materiał z monitoringu oraz inne istotne dowody (np. dokumenty) dotyczące zdarzenia i na wniosek służb przekazać ich kopię listem poleconym lub osobiście prokuratorowi lub policji.
8. Po interwencji należy opisać zdarzenie w dokumencie przeznaczonym do tego celu (np. dziennik zdarzeń).

III. Zatrudnianie osób które mogą mieć kontakt z dziećmi.

1. Osoby pracujące w Hotelu są uprzednio weryfikowane przez Spółkę w celu ustalenia, czy ich praca z dziećmi będzie dla dzieci bezpieczna.
2. Spółka dokonuje weryfikacji w granicach obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych. Weryfikacja obejmuje sprawdzenie wpisów w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Spółka wymaga od kandydatów do pracy, którzy mogą mieć bezpośredni kontakt z dziećmi – w granicach obowiązujących przepisów – dostarczenia zaświadczeń z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestrów karnych innych państw, w których kandydat zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, lub oświadczeń kandydata.
3. Spółka sprawdza osobę w Rejestrze poprzez wydruk wyników wyszukiwania osoby w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Wydruk ten Spółka umieszcza w aktach osobowych osoby sprawdzanej.
4. Sprawdzenia dokonuje się niezależnie od formy zatrudnienia.
5. Celem weryfikacji jest ustalenie, czy osoby pracujące w Hotelu w przeszłości nie skrzywdziły żadnego dziecka.
6. Każdy pracownik Hotelu zapoznaje się z niniejszymi Standardami i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
7. Spółka wyznacza osobę odpowiedzialną za kontrolę przestrzegania Standardów w Hotelu.
8. Hotel będzie dokładać wszelkich starań, by pracownicy mogący mieć kontakt z małoletnimi, przebywającymi w Hotelu, mieli świadomość ciążyących na nich w tym zakresie obowiązków, a także by potrafili zadbać o bezpieczne relacje pomiędzy nimi a małoletnimi.
9. Jakiegokolwiek kontakty pomiędzy pracownikiem Hotelu a małoletnim, przebywającym w Hotelu, nie powinny wykraczać poza kontakty uzasadnione obowiązkami służbowymi pracownika Hotelu.

IV. Osoby odpowiedzialne za przygotowanie pracowników Hotelu do stosowania Standardów.

1. Osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie pracowników Hotelu do stosowania Standardów są wyznaczeni w wewnętrznych procedurach Koordynatorzy.
2. Pracownicy Hotelu będą mieli możliwość podnoszenia swych kompetencji związanych z zadaniami wynikającymi ze Standardów w ramach szkoleń wewnętrznych.

V. Postanowienia końcowe.

1. Co najmniej raz na dwa lata dokonywana będzie ocena Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. Standardy podlegają udostępnieniu na stronie internetowej **www.grand.pl**, oraz w recepcji hotelowej.
3. Standardy wchodzi w życie z dniem 31 października 2024 roku.
4. Do Standardów zostają załączone:
 - a) Karta Interwencji,
 - b) Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Osób Małoletnich.